



„Läuft!“ ist unser Lieblingswort. Weil uns nichts zufriedener macht als rollende Züge.

Die **Captrain Deutschland CargoWest GmbH (CCW)** ist ein Eisenbahnverkehrsunternehmen, das auf der Schiene zu Hause ist. Mit eigenen Standorten in Hamburg, Gütersloh und Neu-Ulm transportiert sie nicht nur Güter für regional ansässige Unternehmen, sondern hat sich zum international agierenden Full-Service-Anbieter etabliert. Im Verbund der Captrain Deutschland-Gruppe gehört die Captrain Deutschland CargoWest zu einem der führenden Schienenlogistikunternehmen in Deutschland und Europa. Bei der CCW gilt: Egal was kommt, alle für die Sache. Denn Eisenbahn funktioniert nur im Team.

Halten Sie den Laden mit am Laufen als

Personalsachbearbeiter (d/m/w)

Kennziffer: 813_100

Beginn: ab sofort | **Ort:** Gütersloh | **Anstellung:** befristet (2 Jahre), in Vollzeit

Ihr Aufgabengebiet:

- Vorbereitung der Entgeltabrechnung (Datenprüfung und -pflege) und Bearbeitung der Reisekosten
- Durchführung des Bewerbermanagements (Stellenausschreibung, Vorauswahl, Organisation von Terminen, etc.); bei entsprechender Eignung auch Führen von Vorstellungsgesprächen
- Durchführung eines effektiven On- und Offboardings
- Durchführung der operativen und administrativen Personalarbeit
- Durchführung der fristgerechten Zulieferung aller Unterlagen für den Betriebsrat
- Mitarbeit in Projekten
- Ansprechpartner* für Mitarbeitende in personalbezogenen Themen
- Sonstige administrative Tätigkeiten, z.B. Personalaktenpflege, Reportings

Was Sie bei uns voranbringt:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium oder erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung mit Schwerpunkt Personal (z. B. Personaldienstleistungskaufleute, Kaufleute für Büromanagement, etc.)
- Fundierte Berufserfahrung im Bereich Personal, insbesondere in den oben genannten Bereichen
- Höchste Vertrauenswürdigkeit im Umgang mit sensiblen Daten und Informationen
- Genaue, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise
- Sensibilität für kritische Themen
- Selbständigkeit und Eigeninitiative
- Fähigkeit mit emotionalen Themen rational umzugehen
- Sehr gute MS-Office Anwenderkenntnisse, insbesondere in Excel

Was die Arbeit bei uns ausmacht:

- Ein sicherer Arbeitsplatz in einem zukunftsorientierten und wachsenden Unternehmen
- Manteltarifvertrag mit attraktiven Zusatzleistungen
- Möglichkeit zum eigenverantwortlichen und selbstständigen Arbeiten in einem modernen Arbeitsumfeld
- Kooperativer Umgang in einer familiären Atmosphäre
- Viele Möglichkeiten zur internen Weiterbildung

Sie haben keine Lust sich zu verstellen und arbeiten gern Hand in Hand?

Dann sind Sie bei uns richtig. Bewerben Sie sich mit Ihren aussagefähigen Unterlagen über unser Online-Formular unter Angabe der Kennziffer sowie Ihres möglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung:

www.captrain.de/jobs-karriere/online-bewerbung

Captrain. Zieh mit!

*(d/m/w)